

Утверждаю

Директор ГБУ ДО СШОР № 3 Калининского района

Д.В. Васильев

Приказ № 03 от «03» октября 2023



**Положение
о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций
и обеспечению пожарной безопасности
государственного бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной
школы олимпийского резерва № 3 Калининского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2023 год

1. Общие положения

1.1. Комиссия по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности (далее – КЧС и ПБ) создается приказом директора ГБУ ДО СШОР №3 Калининского района (далее – Учреждение) во главе с его заместителем и призвана проводить единую государственную политику по предупреждению и ликвидации производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий на объекте и является координирующим органом Учреждения.

1.2. КЧС и ПБ в своей работе руководствуется федеральными законами и нормативными актами РФ в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС), нормативными правовыми актами Правительства РФ, МЧС России, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, приказами, распоряжениями и другими нормативными документами по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС, настоящим Положением.

1.3. Решения КЧС и ПБ, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для выполнения всеми сотрудниками Учреждения.

2. Задачи и права КЧС и ПБ.

2.1. Основными задачами КЧС и ПБ являются:

2.1.1. Руководство разработкой и осуществлением мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, повышению надежности работы и обеспечению устойчивости функционирования Учреждения при возникновении чрезвычайных ситуаций.

2.1.2. Обеспечение готовности органов управления, сил и средств для действий в чрезвычайных ситуациях, руководство ликвидацией их последствий, организация эвакуационных мероприятий.

2.1.3. Руководство созданием и использованием резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.1.4. Организация подготовки руководящего состава, сил и средств, а также сотрудников Учреждения для умелых и активных действий в чрезвычайных ситуациях.

2.2. Для выполнения поставленных задач КЧС и ПБ имеет следующие права:

2.2.1. В пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для исполнения руководящим составом, структурными подразделениями и службами Учреждения.

2.2.2. Осуществлять контроль за деятельностью структурных подразделений, органов управления сил и средств Учреждения по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС.

2.2.3. Привлекать силы и средства Учреждения для ликвидации последствий ЧС.

2.2.4. Устанавливать в Учреждении, в соответствии со сложившейся обстановкой, особый режим функционирования КЧС и ПБ объекта и поведения сотрудников в зоне чрезвычайной ситуации, с докладом в вышестоящую КЧС и ПБ.

2.2.5. Приостанавливать функционирование отдельных участков и Учреждения в целом при непосредственной угрозе возникновения ЧС.

2.2.6. Привлекать специалистов к проведению экспертиз потенциально опасных участков Учреждения и контролю за их функционированием.

3. Функциональные обязанности КЧС и ПБ.

3.1. Функциональные обязанности председателя КЧС и ПБ.

3.1.1. Председатель Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности назначается приказом директора из числа его заместителей, подчиняется директору - руководителю Гражданской обороны Учреждения и является прямым начальником для всех сотрудников по вопросам Гражданской обороны (далее – ГО). Председателю КЧС и ПБ предоставляется право в соответствии с решениями директора - руководителя Гражданской обороны отдавать приказы и распоряжения по вопросам предупреждения, ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий всем должностным лицам Учреждения.

3.1.2. Председатель КЧС и ПБ отвечает за:

- организацию работы КЧС и ПБ, ее постоянную готовность к выполнению поставленных задач;
- осуществление контроля за реализацией мер, направленных на предупреждение ЧС;

- обеспечение устойчивого функционирования объекта в случае возникновения ЧС.

3.1.3. Председатель КЧС и ПБ обязан:

При повседневной деятельности:

- участвовать в разработке и уточнении «Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» в ГБУ ДО СШОР №3 Калининского района;
- руководить деятельностью КЧС и ПБ в условиях повседневной деятельности, в соответствии с планом основных мероприятий Учреждения в области ГО на текущий год, годовым планом работы КЧС и ПБ;
- не реже одного раза в квартал проводить заседание КЧС и ПБ;
- организовывать прогнозирование возможных ЧС в Учреждении, их масштабов и последствий, принимать меры по их предотвращению или снижению ущерба;
- организовывать контроль за реализацией мер, направленных на снижение опасности возникновения ЧС в Учреждении повышение устойчивости его работы;
- организовывать и проводить лично подготовку членов комиссии, работников Учреждения по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС в соответствии с действующими программами, обеспечить их постоянную готовность к действиям при возникновении ЧС;
- проводить анализ и обобщение опыта по ликвидации последствий ЧС, в том числе и проведенных тренировок в Учреждении;
- руководить разработкой планов проведения основных мероприятий по защите сотрудников в ЧС, а также годового плана работы КЧС и ПБ;
- осуществлять контроль за созданием и подготовкой сил и средств, предназначенных для ликвидации последствий стихийных бедствий, ЧС.

При угрозе и возникновении ЧС

- при получении информации (распоряжение, сигнал оповещения) об угрозе или возникновении ЧС отдать распоряжение секретарю КЧС и ПБ на проведение оповещения и сбора членов КЧС и ПБ;
- через секретаря КЧС и ПБ доложить оперативному дежурному Главного управления МЧС России Санкт-Петербурга, в Управление МЧС России Калининского района, дежурному по администрации Калининского района о получении сигнала оповещения;
- доложить директору – руководителю Гражданской обороны Учреждения о полученном сигнале оповещения, получить от него задачу;
- уяснить полученную задачу, оценить обстановку, принять решение на введение в действие «План действий по предупреждению и ликвидации ЧС в ГБУ ДО СШОР №3 Калининского района»;
- поставить задачу членам КЧС и ПБ по его выполнению, установить режим работы Комиссии;
- оценить характер возможного развития ЧС, при недостаточности своих сил и средств обратиться к главе администрации - начальнику Гражданской обороны Калининского района (Председателю КЧС и ПБ Калининского района) о привлечении к ликвидации последствий ЧС дополнительных сил и средств;
- лично и через членов КЧС и ПБ осуществлять руководство и контроль за проведением аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее - АСДНР) в зоне ЧС;
- принимать меры по охране общественного порядка, предотвращения паники;
- произвести эвакуацию сотрудников Учреждения из зон ЧС;
- контролировать проведение основных мероприятий по защите работников во время ЧС в соответствии с «Календарным планом действий при угрозе и возникновении ЧС»;
- организовать взаимодействие с соседними объектами по вопросам ликвидации последствий ЧС;
- своевременно докладывать председателю КЧС и ПБ Калининского района о проделанной работе.

3.2. Функциональные обязанности членов КЧС и ПБ.

3.2.1. Члены КЧС и ПБ подчиняются председателю КЧС и ПБ, и отвечают за выполнение возложенных на них задач по организации, подготовке и проведению всех мероприятий по защите сотрудников Учреждения при возникновении аварий, стихийных бедствий и катастроф.

3.2.2. Член КЧС и ПБ обязан:

В условиях повседневной жизни:

- принимать участие в работах по внедрению в Учреждении программ по безопасности и защите сотрудников в повседневной жизни и условиях ЧС;
- по указанию председателя КЧС и ПБ, совместно с другими ее членами, осуществлять прогнозирование возможных ЧС, их масштабов и последствий;
- принимать участие в разработке «Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;
- принимать участие в разработке планов основных мероприятий по защите сотрудников Учреждения в ЧС, а также годового плана работы КЧС и ПБ;
- знать силы и средства, предназначенные для ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий и катастроф;
- принимать участие в заседаниях КЧС и ПБ по рассмотрению и утверждению мероприятий по предупреждению ЧС, ликвидации их последствий и снижению возможного ущерба.

При угрозе и возникновении ЧС:

- при получении сигнала оповещения и сбора своевременно прибыть к месту сбора КЧС и ПБ;
- получить задачу у председателя КЧС и ПБ на организацию розыска и извлечения пострадавших из завалов; вынос их из зоны поражения; оказания первой помощи, дальнейшей эвакуации; применения средств индивидуальной защиты; эвакуации работников из зон заражения и возможного распространения радиоактивных и сильнодействующих ядовитых веществ; работы оперативных групп, высылаемых в районы ЧС; охраны общественного порядка, предотвращения паники, а также ликвидации последствий ЧС.
- выполнять поставленную задачу в соответствии с «Планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций ГБУ ДО СШОР №3 Калининского района»;
- своевременно докладывать председателю КЧС и ПБ о ходе выполнения поставленной задачи;
- по указанию председателя КЧС и ПБ организовывать взаимодействие с соседними объектами, оказавшимися в зоне ЧС;
- принимать участие в работе по созданию нормальных условий жизнедеятельности восстановление рабочего процесса; перевод КЧС и ПБ с режима работы в чрезвычайных условиях на повседневную деятельность.

4. Функционирование КЧС и ПБ

В зависимости от обстановки, для КЧС и ПБ устанавливаются три режима функционирования: повседневной деятельности, повышенной готовности, чрезвычайной ситуации.

4.1. Режим повседневной деятельности - функционирование КЧС и ПБ в мирное время при нормальной производственной, радиационной, химической, биологической, гидрометеорологической, сейсмической обстановке, при отсутствии эпидемий. Осуществляются наблюдение и контроль за состоянием окружающей среды, выполняются целевые программы и превентивные меры по предупреждению и ликвидации ЧС, повышению безопасности и защиты сотрудников, повышению устойчивости функционирования Учреждения, и сокращению материального ущерба от возможных ЧС мирного времени и факторов (последствий) военных действий. Осуществляются мероприятия по поддержанию в высокой готовности органов управления, защитных сооружений, сил и средств к действиям в ЧС, по созданию и поддержанию чрезвычайных резервов финансовых, медицинских и материально-технических ресурсов.

4.2. Режим повышенной готовности - функционирование КЧС и ПБ при ухудшении производственной, радиационной, химической, биологической, гидрометеорологической, сейсмической обстановки, при получении прогноза о возможном возникновении ЧС или угрозе начала военных действий. При режиме повышенной готовности непосредственное руководство

Учреждением осуществляет комиссия по чрезвычайным ситуациям. При необходимости из состава КЧС и ПБ формируются оперативные группы для выявления причин ухудшения обстановки в структурных подразделениях, для выработки предложений по ее нормализации, усиливается дежурная диспетчерская служба, наблюдение и контроль за окружающей средой, осуществляется прогнозирование возможности возникновения ЧС, их масштабов и последствий. Принимаются меры по защите сотрудников, запасов материально-технических средств, по повышению устойчивости функционирования производства Учреждения.

4.3. Режим чрезвычайной ситуации - функционирование КЧС и ПБ при возникновении и ликвидации ЧС в мирное время, а также в случае применения противником современных средств поражения. При чрезвычайном режиме принимаются меры по защите сотрудников и членов их семей. В район ЧС выдвигаются органы управления для организации разведки, оценки обстановки и непосредственного руководства работами по ликвидации ЧС, направляются силы и средства для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ; принимаются меры по жизнеобеспечению пострадавших, усиливается постоянный контроль за окружающей средой в районе ЧС, приводятся в готовность защитные сооружения для приема укрываемых. Осуществляется информирование (доклад) вышестоящего органа управления об обстановке и возможном ее развитии, о ходе ликвидации ЧС, о целесообразности привлечения дополнительных сил и средств. Для ликвидации ЧС создаются или привлекаются ведомственные и объектовые резервы финансовых и материальных ресурсов.

Решение о введении режимов функционирования КЧС и ПБ принимает территориальная или ведомственная комиссия по чрезвычайным ситуациям с учетом конкретной обстановки, сложившейся в Учреждении или вблизи него (при угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации).

5. Организация работы КЧС и ПБ

5.1. Состав КЧС и ПБ утверждается приказом директора Учреждения – руководителем Гражданской обороны объекта.

5.2. Заседания КЧС и ПБ проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. При необходимости на заседания могут быть приглашены сотрудники Учреждения для решения вопросов, относящихся к их компетенции.

5.3. Заседания КЧС и ПБ проводит председатель или по его поручению заместитель председателя.

5.4. Заседание КЧС и ПБ считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

5.5. Подготовка материалов к заседаниям КЧС и ПБ осуществляется членами Комиссии и структурными подразделениями Учреждения в ведении которых находятся вопросы, включенные в повестку дня.

5.6. Решения КЧС и ПБ оформляются протоколами, которые подписываются председателем КЧС и ПБ или его заместителем.

5.7. Решения КЧС и ПБ, принимаемые в соответствии с её компетенцией, являются обязательными для всех сотрудников Учреждения.

5.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности КЧС и ПБ осуществляет Главное управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Калининского района Санкт-Петербурга.

В настоящем документе прописано
прономеровано и скреплено 5 (пять) листов

Директор

[Handwritten signature]

Д. В. Рахильцев

